



СОГЛАСОВАНО +
АРХИЕПИСКОП АБАКАНСКИЙ И ХАКАССКИЙ
«30 » августа 2022 г.



«УТВЕРЖДАЮ» 30
Директор ЧОУ «Православная гимназия
им. Святителя Иннокентия Московского»
«_____ » _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок внесения денежных средств на покрытие расходов Частного образовательного учреждения «Православная гимназия имени Святителя Иннокентия Московского» (далее — «Гимназия») на организацию образовательного процесса, не компенсируемых за счет бюджетных источников, родителями (законными представителями) учеников Гимназии (далее «Оплата за обучение»).
- 1.2. Положение об оплате, а также размер стоимости образовательной услуги, утверждаются директором Гимназии на основании предварительного письменного согласования Учредителя Гимназии.
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором Гимназии на основании предварительного письменного согласования Учредителя Гимназии.
- 1.4. Срок действия данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Порядок оплаты.

- 2.1. Оплата производится ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца. Плата за первый месяц вносится в течение десяти дней со дня подписания договора.
- 2.2. При задержке оплаты на срок более двух месяцев без письменного согласования с администрацией Гимназии договор с родителями (законными представителями) может быть расторгнут с последующим отчислением ученика из Гимназии.
- 2.3. Оплата производится перечислением соответствующей суммы на расчетный счет Гимназии, либо в кассу Гимназии. По требованию администрации предоставляется копия документа об оплате. Датой оплаты считается дата, указанная в документе об оплате.
- 2.4. В случае если Гимназия временно приостанавливает работу, размер и порядок оплаты на данный период определяется соответствующим решением администрации Гимназии в течение трех дней с момента закрытия (карантин, авария, срочный ремонт и т. п.).

2.5. В случае если ученик посещает Гимназию неполный месяц по уважительной причине (болезнь, и т.п.), оплата вносится за фактическое количество дней обучения очного или заочного в Гимназии.

2.6. Оплата образовательных услуг за первый месяц при поступлении в течение учебного года производится за полный месяц. В случае зачисления в последней декаде месяца, оплата производится только за последнюю декаду.

2.7. Об изменениях порядка оплаты Гимназия информирует родителей (законных представителей) воспитанников за 60 календарных дней до дня введения нового порядка оплаты.

3. Размер оплаты.

3.1. Полная стоимость образовательной услуги за учебный год составляет 48000 рублей или 4000 рублей в месяц, с сентября по август включительно.

4. Льготы по оплате.

4.1. Льготная оплата устанавливается на основании заявления, поданного на имя директора.

4.2. Льготная оплата сохраняется на время, определенное в решении о предоставлении льготы.

4.3. Для второго и последующего ребенка, обучающегося в Гимназии, предоставляется льгота в размере 1000 рублей от суммы месячной оплаты (оплачивается 3000 рублей в месяц, 36 000 рублей за учебный год).

5. Льготная оплата как мера поощрения за отличную учебу, регулярное несение богослужебного послушания в Гимназическом храме, участие во всероссийских предметных олимпиадах и научно-практических конференциях.

5.1. Для поощрения за отличную учебу, регулярное несение богослужебного послушания и активное участие учащихся во всероссийских конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях вводится 50 % льгота по оплате за образовательные услуги.

5.2. Для получения льготы, указанной в п. 5.1, необходимо соответствовать одному из нижеперечисленных критериев:

5.2.1. регулярное несение обучающимся богослужебного послушания в гимназическом храме (воскресное посещение храма не реже 3 раз в месяц);

5.2.2. успеваемость на отлично по всем предметам за прошедший учебный год;

5.2.3. победитель муниципального и призер регионального, всероссийского этапов всероссийских олимпиад или научно-практических конференций.

5.3. Льгота, указанная в п. 5.1, устанавливается решением директора (за исключением льготы, указанной в п. 5.2.1, которая устанавливается либо отменяется Учредителем) сроком на один учебный год.